

कार्यालय नगर निगम जोधपुर दक्षिण

(नगर निगम भवन, पोलोटेक्निक कॉलेज परिसर के अन्दर, गौरव पथ, जोधपुर)

ceo.nnj@rediffmail.com Tel: 0291-2651464)

क्रमांक:- ३७२।

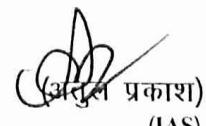
दिनांक:- २५/०२/२०२३

कार्यालय आदेश

नगर निगम के विभिन्न वाहनों सीवर सक्षण कम जेटिंग मशीनों, मोबाइल टॉयलेट, सीवरेज सबमर्सिबल, मड पम्प, लोडर, डम्पर, ट्रेक्टर ट्रोली का किसी अन्य सरकारी कार्यालय, प्राईवेट फर्म, आमजन के द्वारा मांग करने पर उपयोग में लिये जाने हेतु निम्नानुसार दर निर्धारित की जाती है।

क्र.सं.	वाहन / मशीन	दर (रुपये में)	विशेष विवरण
1	बैक हो लोडर	7000 प्रति दिवस 8 घण्टे कार्य	
2	डम्पर	7200 प्रति दिवस 8 घण्टे कार्य	
3	ट्रेक्टर ट्रोली	2000 प्रति दिवस 8 घण्टे कार्य	
4	सीवेज सबमर्सिबल पम्प	4000 प्रति दिवस 8 घण्टे कार्य	
5	मड पम्प	2400 प्रति दिवस 8 घण्टे कार्य	
6	मोबाइल टॉयलेट 10 Seater	1-4 दिवस के लिए = 3000 रुपये प्रति दिन 5-14 दिवस के लिए = 2000 रुपये प्रति दिन 15 या 15 से अधिक दिवस के लिए = 1500 रुपये प्रति दिन	मोबाइल टॉयलेट केवल सरकारी कार्यालयों में सफाई कार्य हेतु Site पर पम्प संचालन हेतु डीजल की व्यवस्था सम्बन्धित को करनी होगी।
7	मोबाइल टॉयलेट 6 Seater	1-4 दिवस के लिए = 2500 रुपये प्रति दिन 5-14 दिवस के लिए = 1500 रुपये प्रति दिन 15 या 15 से अधिक दिवस के लिए = 1000 रुपये प्रति दिन	मोबाइल टॉयलेट लाने ले जाने की व्यवस्था निगम द्वारा की जायेगी। 5000 रुपये प्रति मोबाइल टॉयलेट सिक्योरिटी राशि जमा करवानी होगी।
8	सीवर मशीन	4500 लीटर क्षमता = 3000 रुपये/प्रति ट्रिप (छोटी सीवर मशीन) 8500 लीटर क्षमता = 4000 रुपये/प्रति ट्रिप (बड़ी सीवर मशीन)	निगम सीमा के बाहर जाने पर 40/रु- प्रति Km. अतिरिक्त वसुली जायेगी।
9	सीवर मशीन	4500 लीटर क्षमता = 6000 रुपये प्रति दिन/8 घण्टे (छोटी सीवर मशीन) 8500 लीटर क्षमता = 8000 रुपये प्रति दिन/8 घण्टे (बड़ी सीवर मशीन)	निगम सीमा के बाहर जाने पर 40/रु- प्रति Km. अतिरिक्त वसुली जायेगी।
10	काऊ केचर ट्रोला मय ट्रेक्टर	टोला एवं ट्रेक्टर (सहित) प्रतिदिन/8 घण्टे राशि 4000 रुपये	Cow Catcher Trolly निगम सीमा के बाहर जाने पर 40/रु- प्रति Km. अतिरिक्त वसुली जायेगी।

- नगर निगम में उपलब्धता के आधार पर उपरोक्त सभी संसाधनों की व्यवस्था गैरेज प्रभारी द्वारा की जायेगी।
- मांगकर्ता/उपयोगकर्ता द्वारा अपनी मांग अनुसार संसाधनों की राशि निगम में जमा कराने के पश्चात् ही उपरोक्त संसाधन उपलब्ध करवाये जायेंगे। लागु होने पर GST व अन्य सभी प्रकार के टैक्स की राशि अतिरिक्त रूप से जमा करवानी होगी।
- नगर निगम के संसाधनों हेतु मांगकर्ता को अपने पहचान पत्र/आधार कार्ड/ लाईसेन्स/विजली विल/टेलीफोन विल जो उसके नाम का रख्यां का हो, मोबाइल नम्बर लिखकर उसकी प्रतिलिपि रसीद के साथ संलग्न कर देनी होगी।
- मोबाइल टॉयलेट में हुई किसी प्रकार की टूट फूट या अन्य क्षति की भरपाई सिक्योरिटी डिपोजिट से की जायेगी।


 (अनुराज प्रकाश)
 (IAS)

आयुक्त
 नगर निगम जोधपुर दक्षिण

क्रमांकः—

प्रतिलिपि:-

1. निजी सहायक, महापौर/नेता प्रतिपक्ष महोदय/महोदया, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
2. निजी सहायक, आयुक्त, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
3. निजी सहायक, अति. आयुक्त, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
4. उपायुक्त गैरेज / जोन—I / II, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
5. अधिशापी अभियंता गैरेज, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
6. सहायक अभियंता गैरेज, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
7. लेखाधिकारी, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
8. कार्यालय अधीक्षक नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
9. टाईम कीपर गैरेज, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
10. प्रोग्रामर नगर निगम जोधपुर दक्षिण को भेजकर लेख है कि उक्त सूचना/कार्यालय आदेश नगर निगम जोधपुर दक्षिण की वेबसाईट www.urban.rajasthan.gov.in/mcjs पर अपलोड करें।
11. नोटिस बोर्ड, नगर निगम जोधपुर दक्षिण।
12. गार्ड फाईल।

दिनांकः—

—
आयुक्त
नगर निगम जोधपुर दक्षिण